



شماره:

درخواست تکمیل مدارک پرونده آموزشی فارغ التحصیلی

تاریخ:

کارشناسی ارشد

استاد محترم راهنما جناب آقای / سرکار خانم دکتر: .....

با سلام

احتراماً، اینجانب ..... دانشجوی کارشناسی ارشد رشته: .....

شماره دانشجویی: ..... که در تاریخ ..... از پایان نامه خود دفاع کرده ام اعلام می‌دارم. اصلاحات مورد

نظر هیأت محترم داوران را به انجام رسانده و نسخه مجلد اصلاح شده آن به پیوست تقدیم می‌گردد.

خواهشمند است مراتب با قید تاریخ دقیق دریافت نسخه مجلد اصلاح شده به معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام گردد.

تاریخ:

امضاء دانشجو:

معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

با سلام

احتراماً، مراتب انجام اصلاحات پایان نامه و تحویل مجلد آن در تاریخ ..... / ..... / ..... مورد تأیید است.

استاد راهنما:

تاریخ و امضاء:

تحویل یک نسخه مجلد پایان نامه دورو (با رعایت شیوه تدوین پایان نامه مندرج در پایگاه اطلاع رسانی دانشگاه) و یک نسخه فایل الکترونیکی (شامل فایل

word و pdf) مورد تأیید است.

رئیس کتابخانه:

تاریخ و امضاء:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام

احتراماً، به استحضار می‌رساند، نامبرده نسبت به تسویه حساب و تحویل نسخه پایان نامه اصلاح شده اقدام نموده و با توجه به مصوبه مورخ

۱۳۹۳/۱۱/۱۸ هیأت محترم امنای دانشگاه مدت ..... ماه و ..... روز تأخیر دارد که ملزم به پرداخت جریمه به مبلغ

..... ریال می‌باشد. مبلغ یاد شده طی فیش شماره ..... (تصویر پیوست) به حساب درآمدهای دانشگاه واریز و اصل

آن تحویل این معاونت شده است.

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده:

تاریخ و امضاء:

اصل نسخه به همراه مستندات آن در پرونده آموزشی دانشجو بایگانی گردد.